

FICHE DE POSTE

APPRENTI(E) entraîneur DEJEPS Triathlon

Contexte du Club

Le TCC compte 155 licenciés en 2025 dont 40 jeunes (6 à 18 ans). Le club organise 3 manifestations (*Triathlon de Carcassonne* 36 éditions : 6 courses – 900 participants, un duathlon et le *SwimRun* ~300 participants). L'activité du club est organisée autour d'une école de triathlon labellisée 2 étoiles, de groupes d'entraînement compétitions féminines, masculines, et loisirs tant pour les jeunes que pour les adultes. Le club bénéficie des infrastructures municipales (piscines, lac naturel et piste de 400m).

Intitulé du Poste	Apprenti(e) Entraîneur Triathlon
Missions globales et objectif du poste	Assurer la mise en œuvre de la politique sportive du club par l'encadrement des groupes d'entraînement tous publics et la réalisation d'actions de promotion (stages, présentation du club, compétitions...).
Localisation, type de contrat	<ul style="list-style-type: none">• Lieu d'exécution du contrat : 8, avenue Arthur Mullet – 11000 Carcassonne• Contrat d'apprentissage 35h/ semaine• Rémunération en lien avec le contrat d'apprentissage
Diplômes requis	<ul style="list-style-type: none">• PSE 1• BNSSA
Positionnement dans l'organigramme	<input type="checkbox"/> Sous l'autorité hiérarchique du Président du Triathlon Club Carcassonne et de l'Entraîneur Principal.

<p>Missions et activités</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Participer au développement de l'école de triathlon en appui de l'entraîneur principal et conformément au projet de développement sportif du club, en particulier : ◦ Être référent du groupe jeune Loisir ◦ Encadrement séances jeunes Loisir et Performance selon le plan d'entraînement de l'entraîneur principal. ◦ Organiser des stages pendant les vacances scolaires ◦ Organiser et accompagner les déplacements jeunes lors des compétitions (en collaboration avec l'entraîneur principal) ◦ Encadrer les séances adultes avec tout niveau de pratique, du débutant au haut niveau. ◦ Participer avec l'entraîneur principal à l'administratif sportif du club : ◦ Gestion des dossiers de licences (Septembre à Janvier) ◦ Suivi du dossier Labellisation Ecole de Triathlon 2 Etoiles ◦ Participer aux Réunions Comité Directeur ◦ Participer à la vie de la Commission Sportive et Equipe Pédagogique ◦ Organiser et animer des journées d'animation et de communication pour le Club et l'Ecole de Triathlon (Forum Association, Class Triathlon, Animation Mairie Cavayère, Après-midi fin de saison EdT, Animation de promotion mairie, Actions valorisés ANS, ...) ◦ Aide à l'organisation des 3 événements du club : Duathlon (début mars) Week End Triathlon (Mi-mai) – SwimRun (Fin août)
<p>Spécificités du poste</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Déplacements fréquents sur le territoire régional <input type="checkbox"/> Mobilité ponctuelle sur la France métropolitaine <input type="checkbox"/> Travail en soirée, le week-end (entraînements ou compétitions) et les jours fériés
<p>Savoir</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bonne connaissance du milieu associatif <input type="checkbox"/> Bonne connaissance de la discipline sur le plan technique <input type="checkbox"/> Connaissance de la spécificité des publics <input type="checkbox"/> Connaissance des dispositifs et outils de la F.F.TRI
<p>Savoir-faire</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Etre capable de créer et entretenir un réseau de relations professionnelles <input type="checkbox"/> Etre capable d'appliquer et faire appliquer les réglementations en vigueur <input type="checkbox"/> Savoir travailler en réseau en coordonnant ses activités avec celles d'autres intervenants <input type="checkbox"/> Etre capable d'utiliser les dispositifs fédéraux en cohérence avec le projet associatif <input type="checkbox"/> Maitriser les bases de différents outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint) <input type="checkbox"/> Etre capable de rendre compte de son activité et de se conformer aux directives
<p>Savoir-faire comportementaux</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Capacité relationnelle, personne dynamique et force d'exemple <input type="checkbox"/> Savoir faire preuve de responsabilité et de conscience professionnelle <input type="checkbox"/> Savoir faire preuve d'autonomie et de rigueur <input type="checkbox"/> Savoir faire preuve d'adaptation et de travail en équipe



- Savoir faire preuve de propositions novatrices
- Savoir expliquer ses choix, être pédagogue avec les enfants et leurs parents